

REGOLAMENTO SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

ART. 1 - ASSISTITI

I sussidi alla famiglia di cui al presente regolamento sono prestati esclusivamente a favore dei Soci regolarmente iscritti a TEMA Vita - **Mutua con Socio Sostenitore Terre Etrusche e di Maremma – Credito Cooperativo S.C.**, in seguito per brevità denominata *Mutua*.

ART. 2 - SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

La *Mutua*, in attuazione delle proprie finalità statutarie e in conformità a quanto stabilito dall'ordinamento giuridico in tema di mutuo soccorso, garantisce i seguenti sussidi al fine di sostenere la famiglia dell'associato:

N° Sussidio	Tipologia di Sussidio	Beneficiari	Importo una tantum
1	Sussidio per la nascita di un figlio , destinato all'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia.	Soci	50,00 € per figlio
2	Sussidio per iscrizione del figlio al 1° anno dell'Asilo Nido o al 1° anno della Scuola dell'infanzia (l'uno esclude l'altro).	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
3	Sussidio per il figlio iscritto alla classe prima della Scuola Primaria per acquisto cartella/zaino e/o materiale didattico (quaderni, astucci, matite, penne, colori etc.).	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
4	Sussidio per il figlio iscritto alla classe prima della Scuola secondaria di 1° grado per acquisto vocabolari, libri di testo o dispositivi informatici.	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
5	Sussidio per il figlio iscritto alla classe prima della Scuola secondaria di 2° grado per acquisto vocabolari, libri di testo o dispositivi informatici.	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio

I sussidi di cui ai punti 1. 3. 4. e 5. sono dovuti solo nel caso in cui l'acquisto sia effettuato presso esercente convenzionato con la *Mutua*. Nel caso in cui si utilizzino soggetti non convenzionati i sussidi non saranno dovuti a meno che il socio sia residente in una zona non coperta da negozi convenzionati Tema Vita e/o COMIPA.

Il sussidio di cui al punto 1 è dovuto solo per il figlio nato successivamente all'accoglimento della domanda di ammissione a socio e pagamento della quota associativa e del contributo associativo annuo.

I sussidi innanzi riportati sono erogati per anno e per nucleo familiare, dove per nucleo familiare si intende il Socio, il coniuge del Socio (eventualmente anch'esso Socio della *Mutua*) ed i figli minorenni del Socio, anche se non conviventi.

Per beneficiare dei sussidi alla famiglia, il Socio deve obbligatoriamente presentare domanda di sussidio allegando le documentazioni di spesa previste per ogni singolo sussidio e il nome e cognome del figlio per il quale il sussidio è richiesto.

I sussidi alla famiglia sono dovuti solo se il Socio è in regola con il pagamento della quota di ammissione e dei contributi associativi annuali.

ART. 3 - LIMITI AI SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

I sussidi indicati al precedente art. 2 sono erogati fino all'occorrenza massima della spesa sostenuta e dimostrata da apposito documento fiscale.

I sussidi alla famiglia, inoltre, non sono dovuti se dipendenti da:

- documenti di spesa non forniti in originale, se richiesti;
- presentazione di domanda di sussidio da più di un Socio facente parte lo stesso nucleo familiare per i medesimi beneficiari.

ART. 4 - DECORRENZA DELLE GARANZIE - TERMINI DI ASPETTATIVA

Le prestazioni previste nel presente regolamento decorrono dalle ore 24:00 del **30esimo** giorno successivo alla firma della domanda di ammissione a Socio rilasciata presso le filiali Banca Tema o negli Uffici Tema Vita. Nel caso di adesione online attraverso il sito www.temavita.it o la relativa app le prestazioni decorrono dalle ore 24:00 del **30esimo** giorno successivo alla domanda di ammissione completata, caricata e firmata. In tutti i casi previa verifica dell'accettazione della domanda e il pagamento della quota di ammissione e del contributo associativo annuo.

Negli anni successivi al primo, l'erogazione dei sussidi alla famiglia non ha luogo se il contributo associativo non è stato regolarmente pagato alla scadenza annuale. In caso di morosità il diritto ai sussidi alla famiglia cessa e si ripristina alle ore 24:00 del **30esimo** giorno successivo al pagamento delle quote arretrate.

ART. 5 - DURATA DELLA COPERTURA

L'assistenza erogata dalla *Mutua* attraverso i sussidi di cui al presente regolamento ha durata annuale e scade alle ore 24:00 della ricorrenza annuale del giorno di ammissione a Socio.

ART. 6 - CRITERI E PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE

L'erogazione dei sussidi previsti dal presente regolamento avviene dietro presentazione della relativa domanda di sussidio completa alla *Mutua* o cartacea (nelle filiali Banca Tema e negli Uffici Tema Vita) o digitale attraverso il sito www.temavita.it o la relativa APP.

La domanda di sussidio deve essere redatta in conformità ai modelli predisposti dalla *Mutua* e firmata dal beneficiario indicando il numero del conto corrente bancario per l'accredito. La

presentazione del modulo, da parte di persona delegata, deve essere accompagnata da un documento di identità del socio beneficiario del rimborso.

Le richieste di sussidio devono pervenire alla *Mutua* entro **180 giorni** dalla data presente sul documento fiscale emesso a seguito del pagamento della prestazione per la quale si richiede il sussidio. Nessun sussidio spetterà al Socio che presenterà la domanda trascorso tale termine.

La richiesta di sussidio per l'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente convenzionato indicante l'acquisto del materiale per l'infanzia ed il nominativo del bambino figlio del Socio della Mutua.*
- ✓ *Certificato di nascita e Certificato di stato di famiglia o Autocertificazione*

La richiesta di sussidio per figlio iscritto per la prima volta all'Asilo Nido o alla Scuola dell'Infanzia, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Documento rilasciato dall'Asilo Nido indicante la quietanza di pagamento della quota di iscrizione del bambino figlio del Socio della Mutua al primo anno.*

La richiesta di sussidio per acquisto cartella/zaino e/o materiale didattico per il figlio frequentante la classe prima della Scuola Elementare, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente convenzionato indicante l'acquisto del materiale di cartoleria ed il nominativo del bambino figlio del Socio della Mutua.*

La richiesta di sussidio per acquisto vocabolari o libri di testo o dispositivi informatici per il figlio frequentante la classe prima della Scuola Media Inferiore, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente convenzionato indicante l'acquisto del materiale di cartoleria ed il nominativo del ragazzo figlio del Socio della Mutua.*

La richiesta di sussidio per acquisto vocabolari o libri di testo o dispositivi informatici per il figlio frequentante il ciclo scolastico della Scuola Media Superiore, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Documento fiscale (scontrino, ricevuta, fattura, bonifico bancario o altro) rilasciato dalla società, associazione, gruppo culturale o altro recante il nominativo del figlio del Socio per il quale il sussidio è richiesto;*
- ✓ *Certificato di iscrizione alla Scuola Media Superiore del figlio per il quale il sussidio è stato richiesto.*

Il Socio deve consentire eventuali controlli disposti dalla *Mutua* e fornire alla stessa ogni informazione relativamente alla richiesta di liquidazione del sussidio.

In caso di morte del beneficiario gli eredi sottoscriveranno il modulo di richiesta sussidio, allegando il certificato di morte e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei legittimi eredi con indicazione delle modalità di rimborso.

ART. 7 - DEFINIZIONE DI ESERCENTE CONVENZIONATO

Per “*esercente convenzionato*” si intendono tutti i Soci, Clienti e potenziali Clienti di Banca TEMA (socio sostenitore della Mutua) titolari di aziende esercenti attività di commercio al minuto e all'ingrosso, artigiani, operatori del settore primario e terziario che hanno sottoscritto apposita convenzione con la *Mutua*. Con l'accordo stipulato tra “*esercente convenzionato*” e *Mutua*, il Socio della *Mutua* beneficia di un trattamento di favore negli acquisti e nei servizi erogati dalle aziende convenzionate, oltre a poter richiedere l'eventuale liquidazione per i sussidi indicati nell'art. 2 del presente regolamento.

ART. 8 - GESTIONE MUTUALISTICA

Alla fine di ogni anno sociale, in base alle risultanze di bilancio e all'andamento complessivo delle erogazioni per sussidi alla famiglia il Consiglio di Amministrazione della *Mutua* apporrà variazioni alle condizioni previste nel presente Regolamento. Le variazioni possono riguardare sia l'importo dei sussidi che le condizioni di accesso ai medesimi da parte degli Associati. Dette variazioni saranno attuate con l'inizio dell'esercizio successivo. La comunicazione delle predette variazioni avviene entro e non oltre il 15 dicembre di ciascun anno.

ART. 9 - DISPOSIZIONI ESECUTIVE

Il Socio è tenuto ad osservare le norme di funzionamento e le disposizioni di attuazione del presente regolamento emanate dal Consiglio di Amministrazione della *Mutua* e portate a conoscenza del Socio. Il Socio, con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla *Mutua*, si impegna all'osservanza delle presenti norme regolamentari.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel testo di questo Regolamento, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

Regolamento in vigore dal 1 gennaio 2021

Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 11 Dicembre 2020.